

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 전체

부서: 세무회계과  
정책: 수입 관리  
단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	54,312,382	54,552,583	△240,201
	국 81,955		
	군 54,230,427		
수입 관리	663,664	622,079	41,585
	국 81,955		
	군 581,709		
지방자주재원확충	663,664	622,079	41,585
	국 81,955		
	군 581,709		
개별주택가격조사	170,829	172,648	△1,819
	국 81,955		
	군 88,874		
101 인건비	57,000	33,112	23,888
	국 28,500		
	군 28,500		
03 무기계약근로자보수	44,000	23,176	20,824
○ 개별주택가격조사 인부임	44,000,000원 * 1년액	44,000	
	국 22,000		
	군 22,000		
04 기간제근로자등보수	13,000	9,936	3,064
○ 개별주택가격조사 인부임	13,000,000원 * 1년액	13,000	
	국 6,500		
	군 6,500		
201 일반운영비	113,829	139,536	△25,707
	국 53,455		
	군 60,374		
01 사무관리비	113,829	139,536	△25,707
○ 개별주택가격 검증 수수료	6,402원 * 16,700호	106,914	
	국 53,455		
	군 53,459		
○ 개별주택가격조사 및 공시 홍보용 현수막	5,040		
* 정기분열람 및 공시 이의신청	70,000원 * 2개 * 12읍면	1,680	
* 주택특성조사	70,000원 * 2개 * 12읍면	1,680	
* 표준주택조사 및 이의신청	70,000원 * 2개 * 12읍면	1,680	
○ 개별주택특성 조사표 구입	50,000원 * 25박스	1,250	
○ 개별주택특성조사 자료관리 순백용지 구입	25,000원 * 25박스	625	
지방세수목표달성	238,892	188,616	50,276
101 인건비	3,640	3,450	190
04 기간제근로자등보수	3,640	3,450	190

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방소득세 신고 안내 도우미 인부임 70,000원 * 2인 * 26일	3,640		
201 일반운영비	102,292	107,900	△5,608
01 사무관리비	22,956	21,840	1,116
○ 지방세 실무책자 개정판 구입 100,000원 * 8권	800		
○ 지방세 정기분 OCR 봉합고지서 64,000원 * 80박스	5,120		
○ 지방세 편람 구입(본청11,읍면15) 50,000원 * 26권	1,300		
○ 지방세 납부 홍보용 현수막 및 입간판 제작 70,000원 * 6개세목 * 1개 * 12읍면	5,040		
○ 지방세 수시분 고지서 발송 창봉투 구입 60,000원 * 50박스	3,000		
○ 지방세심의위원회 수당 70,000원 * 5인 * 4회	1,400		
○ 지방소득세 신고센터 설치 및 운영 1,500,000원 * 1식	1,500		
○ 지방소득세 사전 안내문 64,000원 * 7박스	448		
○ 모두채움신고납부서 64,000원 * 7박스	448		
○ 지방세 고지서 고속출력기 토너 교환(전산실) 1,300,000원 * 3개	3,900		
02 공공운영비	79,336	86,060	△6,724
○ 지방세 정기분(수시분) 고지서 발송 우편요금	56,712		
* 등기 2,480원 * 900건 * 6회	13,392		
* 일반 380원 * 19,000건 * 6회	43,320		
○ 지방세 고지서 고속프린터 및 봉합기 유지보수 3,000,000원 * 1식	3,000		
○ 법인 및 개인 세무조사 예고 및 결과통보 등 기우편 2,480원 * 1,800건	4,464		
○ 지방세 고지서 고속출력기 유지관리(민원실)	2,120		
* 토너 280,000원 * 4개	1,120		
* 인화기 500,000원 * 2개	1,000		
○ 지방소득세 사전안내문 발송 우편요금 380원 * 9,000건	3,420		
○ 지방소득세 모두채움신고납부서 발송 우편요금	7,620		
* 등기 2,480원 * 2,000건	4,960		
* 일반 380원 * 7,000건	2,660		
○ 지방소득세 가상계좌 기능개선 유지관리 2,000,000원 * 1식	2,000		
306 출연금	2,408	2,583	△ 175
01 출연금	2,408	2,583	△ 175
○ 2021년 한국지방세연구원 지자체 출연금 2,408,000원 * 1식	2,408		

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	40,360	64,683	△24,323
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	40,360	64,683	△24,323
○ 2021년 지방세정보화사업 서버 운영관리 40,360,000원 * 1식	40,360		
403 자치단체등자본이전	90,192	0	90,192
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	90,192	0	90,192
○ 2021년 차세대 지방세정보시스템 구축 90,192,000원 * 1식	90,192		
세입증대	114,570	125,100	△10,530
201 일반운영비	78,570	89,100	△10,530
01 사무관리비	25,610	16,000	9,610
○ 자산관리공사 공매감정평가 및 해지수수료 500,000원 * 5회	2,500		
○ 지방세 독촉고지서 제작 64,000원 * 40박스	2,560		
○ 지방세 독촉장 발송용 창봉투 제작 100원 * 20,000매	2,000		
○ 자동차 번호판영치 예고서 및 영치증 구입	1,500		
* 예고서 50,000원 * 20박스	1,000		
* 영치증 50,000원 * 10박스	500		
○ 체납액징수 홍보용 현수막 제작 70,000원 * 15개소 * 2회	2,100		
○ 지방세 체납자 금융거래정보 조회 수수료 2,000원 * 525건	1,050		
○ 지방세 독촉고지서 출력용 토너 구입 900,000원 * 2개	1,800		
○ 탑재형 체납차량 영치시스템 구입 12,100,000원 * 1식	12,100		
02 공공운영비	52,960	73,100	△20,140
○ 지방세 독촉장 발송 우편요금	40,160		
* 등기 2,480원 * 7,000건	17,360		
* 일반 380원 * 10,000건 * 6회	22,800		
○ 재산 압류 및 공매예고 통지서 발송 우편요 금 2,480원 * 2,500건	6,200		
○ 체납차량영상인식시스템 유지보수비	6,600		
* 차량용 330,000원 * 12월	3,960		
* 휴대용 220,000원 * 12월	2,640		
303 포상금	36,000	36,000	0
01 포상금	36,000	36,000	0
○ 자동차세 체납차량 번호판 영치공무원 포상 5,000원 * 600대	3,000		
○ 과년도 군세 징수 포상금 250,000원 * 12읍면	3,000		
○ 세입증대 우수읍면 및 과년도 지방세 체납액 완징읍면 포상 5,000,000원 * 6읍면	30,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세외수입확충	106,563	93,265	13,298
201 일반운영비	25,044	21,879	3,165
01 사무관리비	12,010	10,560	1,450
○ 세외수입 납입고지서 64,000원 * 40박스	2,560		
○ 세외수입 독촉고지서 64,000원 * 40박스	2,560		
○ 세외수입 고지서 창봉투 제작 100원 * 20,000매	2,000		
○ 기부심사위원회 운영 수당(민간인) 70,000원 * 5인 * 2회	700		
○ 금고지정심의위원회 운영 수당(민간인) 70,000원 * 5인 * 2회	700		
○ 세외수입 체납자 공매 업무대행 수수료(한국 자산관리공사) 500,000원 * 2회	1,000		
○ 세외수입 가상계좌 납부수수료 80원 * 1,500건 * 12월	1,440		
○ 세외수입 실무책자 구입 70,000 * 15권	1,050		
02 공공운영비	13,034	11,319	1,715
○ 세외수입 납부 홍보문 발송 우편요금 380원 * 2,200건 * 4회	3,344		
○ 세외수입 독촉고지서 발송 우편요금 380원 * 8,500건 * 3회	9,690		
308 자치단체등이전	19,204	19,204	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,204	19,204	0
○ 지방세외수입정보시스템 유지 및 관리 19,204,000원 * 1식	19,204		
403 자치단체등자본이전	62,315	52,182	10,133
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	62,315	52,182	10,133
○ 차세대 지방세외수입정보시스템 구축 62,315,000원 * 1식	62,315		
지방세납부 서비스개선	32,810	42,450	△9,640
201 일반운영비	32,810	42,450	△9,640
01 사무관리비	15,450	27,990	△12,540
○ 지방세 가상계좌 납부 수수료 80원 * 8,000건 * 12월	7,680		
○ 지방세 신용카드 납부 수수료 150원 * 2,000건 * 12월	3,600		
○ 지방세 납부서비스 개선 고지서 제작 64,000원 * 30박스	1,920		
○ 지방세 예약납부, 자동이체 SMS수수료 150원 * 15,000건	2,250		
02 공공운영비	17,360	14,460	2,900
○ 지방세 납부서비스 개선 안내문 세대별 발송 우편요금 380원 * 10,000건	3,800		

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 ARS 간편납부 시스템 유지보수 5,580,000원 * 1식	5,580		
○ 가상계좌 수납처리 시스템 유지보수 7,980,000원 * 1식	7,980		
청사및재산운영	3,396,990	5,023,295	△ 1,626,305
청사및물품지원	3,396,990	5,023,295	△ 1,626,305
청사관리	1,986,100	3,558,470	△ 1,572,370
101 인건비	10,400	17,670	△ 7,270
04 기간제근로자등보수	10,400	17,670	△ 7,270
○ 군청 조경정비 130,000원 * 8인 * 10일	10,400		
201 일반운영비	1,681,700	2,745,400	△ 1,063,700
01 사무관리비	155,300	170,800	△ 15,500
○ 군 청사 3종시설물 안전점검 수수료 2,300,000원 * 2회	4,600		
○ 고금면사무소 청사 이전 17,000,000원 * 1식	17,000		
○ 군 청사 홍보현수막 송수신료 800,000원 * 1년액	800		
○ 물품관리 전자태그 발행기 리본 200,000원 * 10개	2,000		
○ 전기시설물 안전관리 대행수수료 310,000원 * 25개소 * 12개월	93,000		
○ 무인경비 용역수수료(본청, 문서고,청해관) 550,000원 * 12개월	6,600		
○ 본청 승강기 유지관리 대행수수료 300,000원 * 12개월	3,600		
○ 장보고장학회 사무실 임대료 1,400,000원 * 12개월	16,800		
○ 군 청사 소독(방역)용역 200,000원 * 50회	10,000		
○ 군청사 수질검사 용역 150,000원 * 3개소 * 2회	900		
02 공공운영비	1,526,400	2,574,600	△ 1,048,200
○ 본청 화장실 환경 관리물품 구입	12,600		
* 화장지, 핸드타올 700,000원 * 12개월	8,400		
* 종량제봉투, 고무장갑 등 50,000원 * 7종 * 12개월	4,200		
○ 본청 환경조성용 화분 구입 및 임차 250,000원 * 12개월	3,000		
○ 본청 화장실 비데 및 정수기 유지관리	9,800		
* 비데유지관리 1,900,000원 * 4회	7,600		
* 정수기유지관리 550,000원 * 4회	2,200		
○ 본청 급수탱크 청소비 1,000,000원 * 2개소 * 2회	4,000		
○ 본청 냉난방용 환코일 유지관리비 20,000원 * 100대	2,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 본청 냉난방 냉각탑 유지관리비 500,000원 * 2개소 * 2회	2,000		
○ 본청 냉난방용 연료비(비상시) 5,000,000원 * 1년액	5,000		
○ 민원동 2층, 3층 시스템에어컨 수리비 8,000,000원 * 1식	8,000		
○ 본청 및 민원동 천정형에어컨 유지보수 10,000,000원 * 1년액	10,000		
○ 흡수냉온수기 소규모 수선 1,000,000원 * 2종	2,000		
○ 공공요금	1,468,000		
* 전기요금 1,268,000,000원 * 1년액	1,268,000		
* 상하수도요금 200,000,000원 * 1년액	200,000		
401 시설비및부대비	244,000	686,000	△442,000
01 시설비	244,000	686,000	△442,000
○ 청산면사무소 창고 시설공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 고금면사무소 신축에 따른 임시청사 시설 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 완도읍사무소 옥상 방수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 청사(별관동) 지붕 방수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 군의회 위험물 처리시설 철거사업 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 고금면 청사신축 토지매입 44,000,000원 * 1식	44,000		
○ 청사 사무실 증축사업 60,000,000원 * 1식	60,000		
○ 군청사 소규모 시설공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
405 자산취득비	50,000	109,400	△59,400
01 자산및물품취득비	50,000	109,400	△59,400
○ 보길면 청사신축 집기류 구입 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 읍면 사무기기 구입 * 복사기(노화납도출장소) 4,000,000원 * 1대	4,000		
○ 부서 및 읍면 집기 비품 구입 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 공유재산 현황공유 및 실태조사시스템(테블릿포함) 구입 6,000,000원 * 1대	6,000		
공유재산관리	586,200	928,685	△342,485
201 일반운영비	361,200	330,685	30,515
01 사무관리비	11,200	16,050	△4,850
○ 공유재산 감정평가 및 보전등기 수수료 1,000,000원 * 10회	10,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공유재산심의회 운영	1,200		
* 공유재산심의회 참석위원 수당 70,000원 * 5인 * 3회	1,050		
* 공유재산심의회 현수막 제작 50,000원 * 3회	150		
02 공공운영비	350,000	314,635	35,365
○ 한국지방재정공제회비	350,000		
* 건물, 시설물 재해복구공제 140,000,000원 * 1년액	140,000		
* 영조물배상공제 94,000,000원 * 1년액	94,000		
* 관공선공제 85,000,000원 * 1년액	85,000		
* 행정종합배상 공제 31,000,000원 * 1년액	31,000		
401 시설비및부대비	225,000	598,000	△373,000
01 시설비	225,000	598,000	△373,000
○ 공영주차장 시설물 유지관리 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 약산 공유재산 내부 리모델링 사업 120,000,000원 * 1식	120,000		
○ 노화 넓도 면세유류 공급시설 부지매입비 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 교육청 소유 무단점유 부지 매입 * 상호점유토지 교환 차액 5,000,000원 * 1식	5,000		
* 군 무단점유 토지매입비 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 신지면 문화센터 방수 공사 25,000,000원 * 1식	25,000		
관사관리	170,250	83,500	86,750
201 일반운영비	21,600	18,000	3,600
01 사무관리비	21,600	18,000	3,600
○ 읍·면 직원숙소 임차료 300,000원 * 6인 * 12월	21,600		
401 시설비및부대비	140,000	50,000	90,000
01 시설비	140,000	50,000	90,000
○ 읍면 관사 개보수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 직원관사 신축 현대화사업 120,000,000원 * 1식	120,000		
405 자산취득비	8,650	15,500	△6,850
01 자산및물품취득비	8,650	15,500	△6,850
○ 직원관사 정수물품 구입 * 냉방기 1,500,000원 * 1대	1,500		
○ 읍면 직원관사 노후집기 교체 및 구입 * 냉장고 500,000원 * 2대	7,150		
* 세탁기 300,000원 * 10대	3,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	* 제습기 350,000원 * 9대	3,150		
행정선관리		256,450	175,850	80,600
201 일반운영비		53,450	62,850	△9,400
01 사무관리비		7,000	6,400	600
○ 행정선 직원 피복(안전복, 안전화)구입비 500,000원 * 4명		2,000		
○ 행정선운영 선용품 구입 1,000,000원 * 3회		3,000		
○ 행정선 스쿠류 잠수 작업 200,000원 * 10회		2,000		
02 공공운영비		46,450	56,450	△10,000
○ 행정선(전남557호) 무선국검사 수수료 250,000원 * 1회		250		
○ 행정선(전남557호) 연료비		41,200		
* 경유 40,000,000원 * 1년액		40,000		
* 오일 50,000원 * 2통 * 12개월		1,200		
○ 행정선 기관부속품 구입 500,000원 * 10개		5,000		
401 시설비및부대비		203,000	113,000	90,000
01 시설비		203,000	113,000	90,000
○ 행정선(전남557호) 정기검사 수리비		70,000		
* 선체 35,000,000원 * 1식		35,000		
* 기관 35,000,000원 * 1식		35,000		
○ 행정선(전남557호)선체,기관 노후 유지 보수 비 10,000,000원 * 1식		10,000		
○ 행정선(전남557호)선박운영 소규모 긴급 수 리비(선체,기관)포함 3,000,000원 * 1식		3,000		
○ 행정선(전남557호) 주기관 개방검사 수리비 120,000,000원 * 1식		120,000		
행정차량 관리		397,990	276,790	121,200
201 일반운영비		177,990	176,790	1,200
01 사무관리비		14,600	20,800	△6,200
○ 버스임차료 700,000원 * 6회		4,200		
○ 행정차량 고속도로 통행료 50,000원 * 7회 * 4대		1,400		
○ 행정차량 매각감정평가 수수료 500,000원 * 6대		3,000		
○ 운전직 공무원 피복비 200,000원 * 30인		6,000		
02 공공운영비		163,390	155,990	7,400
○ 행정차량 정비 및 유지관리비		22,560		
* 정비 15,000,000원 * 1년액		15,000		
* 세차비 30,000원 * 21대 * 1회 * 12개월		7,560		
○ 행정차량 자동차세		13,930		
* 승용차 150,000원 * 37대		5,550		
* 승합차 120,000원 * 24대		2,880		

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 화물차 50,000원 * 70대	3,500		
* 전기차 100,000원 * 20대	2,000		
○ 행정차량 보험료	92,600		
* 승용차 600,000원 * 37대	22,200		
* 승합차 500,000원 * 24대	12,000		
* 화물차 1,000,000원 * 40대	40,000		
* 전기차 800,000원 * 23대	18,400		
○ 행정차량 연료비	34,300		
* 승용차(자치행정과) 5,000,000원 * 2대	10,000		
* RV형(세무회계과, 경제교통과, 농업축산과, 환경산림과) 1,500,000원 * 7대	10,500		
* 승합차(세무회계과, 환경산림과) 1,500,000원 * 2대	3,000		
* 특수차(환경산림과) 1,200,000원 * 5대	6,000		
* 화물차(세무회계과, 농업축산과, 환경산림과, 안전건설과) 1,200,000원 * 4대	4,800		
405 자산취득비	220,000	100,000	120,000
01 자산및물품취득비	220,000	100,000	120,000
○ 부서 및 읍면 관용차량 구입(전기차)	42,000		
* 1톤화물차 42,000,000원 * 1대	42,000		
○ 보건의료원 순환(셔틀)버스 구입(25인승) 82,000,000원 * 1대	82,000		
○ 본청 산불차량 구입 96,000,000원 * 1대	96,000		
지방행정 역량 강화	99,050	104,960	△5,910
계약및복식부기운영	99,050	104,960	△5,910
투명한회계관리	99,050	104,960	△5,910
101 인건비	6,300	6,210	90
04 기간제근로자등보수	6,300	6,210	90
○ 문서고 등 계약 관련 기록물 정리 인부임 70,000원 * 3명 * 30일	6,300		
201 일반운영비	70,500	81,500	△11,000
01 사무관리비	52,500	63,500	△11,000
○ 결산서 및 부속서류 제작 120,000원 * 50부	6,000		
○ 주민이 알기쉬운 결산서 작성 용역 5,000,000원 * 1년액	5,000		
○ 주민이 알기쉬운 결산보고서류 작성 10,000원 * 100부	1,000		
○ 복식부기 통합재무보고서 제작 50,000원 * 60부	3,000		
○ 회계실무 교육 교재 제작 25,000원 * 100부	2,500		
○ 나라장터입찰 이용수수료 1,000,000원 * 12개월	12,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 계약및복식부기운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 계약심사위원회 수당 100,000원 * 10인 * 3회	3,000		
○ 복식부기 재무보고서 작성 및 검토 용역 20,000,000원 * 1년액	20,000		
02 공공운영비	18,000	18,000	0
○ 계약관리 서버시스템 유지관리비 350,000원 * 12개월	4,200		
○ 계약관리, 적격심사, 관급자재, 하자검사 프로그램 유지관리비 800,000원 * 12개월	9,600		
○ 계약과정 공개시스템 S/W, H/W 유지관리비 350,000원 * 12개월	4,200		
301 일반보전금	20,300	15,300	5,000
12 기타보상금	20,300	15,300	5,000
○ 결산검사원 수당 150,000원 * 5인 * 20일	15,000		
○ 결산검사위원 급식비 8,000원 * 5인 * 20일	800		
○ 결산검사위원 현지조사 실비 20,000원 * 5인 * 20일	2,000		
○ 결산검사위원 교육 실비 100,000원 * 5인 * 5일	2,500		
307 민간이전	1,950	1,950	0
12 민간인위탁교육비	1,950	1,950	0
○ 결산검사위원 위탁 교육비 130,000원 * 5인 * 3일	1,950		
재무활동(세무회계과)	3,700,000	4,000,000	△ 300,000
보전지출	3,700,000	4,000,000	△ 300,000
내부거래지출	3,700,000	4,000,000	△ 300,000
702 기금전출금	3,700,000	4,000,000	△ 300,000
01 기금전출금	3,700,000	4,000,000	△ 300,000
○ 완도군 청사 신축기금 전출금 3,700,000,000원 * 1식	3,700,000		
행정운영경비(세무회계과)	46,452,678	44,802,249	1,650,429
인력운영비	41,913,138	40,653,429	1,259,709
공통운영관리(완도군)	41,763,371	40,507,896	1,255,475
101 인건비	41,763,371	40,507,896	1,255,475
01 보수	39,334,848	38,228,728	1,106,120
○ 기본급	28,877,418		
* 정무직 7,967,580원 * 1인 * 12월	95,611		
* 4급 7,796,930원 * 4인 * 12월	374,253		
* 5급 6,800,000원 * 34인 * 12월	2,774,400		
* 6급 4,012,950원 * 230인 * 12월	11,075,742		
* 7급 3,307,480원 * 210인 * 12월	8,334,850		
* 8급 2,265,200원 * 115인 * 12월	3,125,976		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 9급 1,681,830원 * 100인 * 12월	2,018,196		
* 9급(신규복지직 인건비 지원) 30,790,000원 * 1년액	30,790		
* 시간선택제 채용 1,800,000원 * 2인 * 12월	43,200		
* 지도관 6,700,000원 * 2인 * 12월	160,800		
* 지도사 3,100,000원 * 21인 * 12월	781,200		
* 연구사 2,600,000원 * 2인 * 12월	62,400		
○ 대우공무원수당 414,764			
* 4급대우 6,082,600원 * 5인 * 4.1/100 * 12월	14,964		
* 5급대우 4,012,950원 * 130인 * 4.1/100 * 12월	256,669		
* 6급대우 3,307,480원 * 70인 * 4.1/100 * 12월	113,910		
* 7급대우 2,265,200원 * 10인 * 4.1/100 * 12월	11,145		
* 8급대우 1,681,830원 * 2인 * 4.1/100 * 12월	1,655		
* 지도관대우 3,034,180원 * 11인 * 4.1/100 * 12월	16,421		
○ 정근수당 22,700,583,200원 * 1/12	1,891,716		
○ 정근수당가산금 584,400			
* 5년이상~10년미만 50,000원 * 130인 * 12월	78,000		
* 10년이상~15년미만 60,000원 * 90인 * 12월	64,800		
* 15년이상~20년미만 80,000원 * 85인 * 12월	81,600		
* 20년이상 100,000원 * 300인 * 12월	360,000		
○ 정근수당추가가산금 87,600			
* 장기근속, 일반, 20년 10,000원 * 100인 * 12월	12,000		
* 장기근속, 일반, 20년 30,000원 * 210인 * 12월	75,600		
○ 가족수당 748,800			
* 배우자 40,000원 * 400인 * 12월	192,000		
* 기타가족 80,000원 * 580인 * 12월	556,800		
○ 육아휴직수당 2,000,000원 * 50% * 20인 * 12월	240,000		
○ 특수지근무수당 108,600			
* 감지 50,000원 * 15인 * 12월	9,000		
* 을지 40,000원 * 200인 * 12월	96,000		
* 병지 30,000원 * 10인 * 12월	3,600		
○ 업무대행수당 200,000원 * 12인 * 1/4 * 12월	7,200		
○ 모범공무원수당 50,000원 * 9인 * 12월	5,400		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 특수근무수당(위험근무수당)	62,400		
* 을종 50,000원 * 80인 * 12월	48,000		
* 병종 40,000원 * 30인 * 12월	14,400		
○ 특수업무수당(기술업무수당)	94,239		
* 본청, 읍면	66,879		
- 5급 50,000원 * 8인 * 12월	4,800		
- 6~7급 30,000원 * 115인 * 12월	41,400		
- 8급이하 20,000원 * 60인 * 12월	14,400		
- 전산업무(3년이상) 50,000원 * 7인 * 12월	4,200		
- 전산업무(1~3년) 30,000원 * 2인 * 12월	720		
- 가산금 30,000원 * 151인 * 0.3	1,359		
* 농업기술센터	15,960		
- 지도관 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
- 지도사 50,000원 * 21인 * 12월	12,600		
- 연구사 80,000원 * 2인 * 12월	1,920		
* 보건의료원	9,600		
- 6~7급 30,000원 * 20인 * 12월	7,200		
- 8급이하 20,000원 * 6인 * 12월	1,440		
- 가산금 20,000원 * 4인 * 12월	960		
* 군립도서관	1,800		
- 8급이하 20,000원 * 3인 * 12월	720		
- 가산금 30,000원 * 3인 * 12월	1,080		
○ 특수업무수당(의료업무 등의 수당)	108,000		
* 의무, 약무, 간호, 보건, 의료기술공무원 50,000원 * 40인 * 12월	24,000		
* 보건진료직렬공무원, 별정직(도서지역근무자) 350,000원 * 20인 * 12월	84,000		
○ 특수업무수당(함정근무수당)	3,672		
* 6급 32,000원 * 3인 * 12월	1,152		
* 7급 25,000원 * 6인 * 12월	1,800		
* 8급이하 20,000원 * 3인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(장려수당)	62,256		
* 상수도 시설 50,000원 * 3인 * 12월	1,800		
* 통신시설 관리 38,000원 * 1인 * 12월	456		
* 하수처리장, 쓰레기처리장, 공원묘지관리 등 200,000원 * 25인 * 12월	60,000		
○ 특수업무수당(민원업무)	21,000		
* 민원업무담당자 50,000원 * 35인 * 12월	21,000		
○ 특수업무수당(사서수당)	720		
* 군립도서관(6급이하) 20,000원 * 3인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(읍면동근무수당)	242,760		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 농업기술센터(농업인상담소) 70,000원 * 3인 * 12월	2,520		
* 보건의료원(보건지소, 진료소) 70,000원 * 36인 * 12월	30,240		
* 읍면 70,000원 * 250인 * 12월	210,000		
○ 특수업무수당(의사수당)	8,520		
* 5급 80,000원 * 3인 * 12월	2,880		
* 6급 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
* 7급이하 50,000원 * 7인 * 12월	4,200		
○ 특수업무수당(사회복지업무수당)	76,800		
* 본청, 읍면 70,000원 * 70인 * 12월	58,800		
* 가산금 30,000원 * 50인 * 12월	18,000		
○ 시간외근무수당(정액분)	878,927		
* 5급 14,072원 * 2인 * 10시간 * 12월	3,378		
* 6급 12,002원 * 230인 * 10시간 * 12월	331,256		
* 7급 10,841원 * 210인 * 10시간 * 12월	273,194		
* 8급 9,733원 * 115인 * 10시간 * 12월	134,316		
* 9급 8,798원 * 100인 * 10시간 * 12월	105,576		
* 지도사(21호봉이상) 11,318원 * 5인 * 10시간 * 12월	6,791		
* 지도사(20호봉이하) 10,607원 * 17인 * 10시간 * 12월	21,639		
* 연구사(20호봉이하) 11,569원 * 2인 * 10시간 * 12월	2,777		
○ 명예퇴직수당 100,000,000원 * 5인	500,000		
○ 정액급식비 140,000원 * 770인 * 12월	1,293,600		
○ 명절휴가비 24,500,000,000원 * 1/12 * 120%	2,450,000		
○ 연가보상비 22,000,000,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10 일	525,556		
○ 관리업무수당 * 5급(일반직) 4,500,000원 * 10인 * 9/100 * 10월	40,500 40,500		
02 기타직보수	2,428,523	2,279,168	149,355
○ 기본급	2,028,936		
* 청원경찰 및 청원산림보호직 3,000,000원 * 25인 * 12월	900,000		
* 일반임기제 3,500,000원 * 20인 * 12월	840,000		
* 전문경력관(일반임기제) 7,650,000원 * 1인 * 12월	91,800		
* 실무수습 1,642,800원 * 40인 * 3월	197,136		
○ 정근수당 750,642,200원 * 1/12	62,554		
○ 시간외근무수당(정액분)	55,244		

부서 : 세무회계과  
 정책 : 행정운영경비(세무회계과)  
 단위 : 인력운영비

(단위 : 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 청원경찰 및 청원산림보호직 10,600원 * 25인 * 10시간 * 12월	31,800		
* 일반임기제	23,444		
- 6급 12,002원 * 2인 * 10시간 * 12개월	2,881		
- 7급 10,841원 * 7인 * 10시간 * 12개월	9,107		
- 8급 9,733원 * 8인 * 10시간 * 12개월	9,344		
- 9급 8,798원 * 2인 * 10시간 * 12개월	2,112		
○ 가족수당	50,400		
* 배우자 40,000원 * 35인 * 12월	16,800		
* 기타가족 80,000원 * 35인 * 12월	33,600		
○ 특수지근무수당	4,800		
* 을지 40,000원 * 10인 * 12월	4,800		
○ 특수근무수당(위험수당)	6,000		
* 을종 50,000원 * 10인 * 12월	6,000		
○ 특수업무수당(의료업무수당)	4,200		
* 보건진료직렬공무원(도서지역근무자) 350,000원 * 1인 * 12월	4,200		
○ 정근수당가산금	13,800		
* 5년이상~10년미만 50,000원 * 9인 * 12월	5,400		
* 10년이상~15년미만 60,000원 * 3인 * 12월	2,160		
* 15년이상~20년미만 80,000원 * 4인 * 12월	3,840		
* 20년이상 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
○ 정근추가가산금	1,200		
* 장기근속, 일반, 20년 10,000원 * 10인 * 12월	1,200		
○ 성과연봉(임기제) 66,000,000원 * 1년액	66,000		
○ 명절휴가비 900,000,000원 * 1/12 * 120%	90,000		
○ 연가보상비 1,900,000,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10일	45,389		
인력운영비(세무회계과)	149,767	145,533	4,234
101 인건비	149,767	145,533	4,234
01 보수	143,872	139,461	4,411
○ 초과근무수당	143,872		
* 6급 12,002원 * 8인 * 45시간 * 12월	51,849		
* 7급 10,841원 * 7인 * 45시간 * 12월	40,979		
* 8급 9,733원 * 7인 * 45시간 * 12월	36,791		
* 9급 8,798원 * 3인 * 45시간 * 12월	14,253		
03 무기계약근로자보수	5,895	6,072	△177
○ 공무원 국내여비 25,000원 * 2인 * 2일 * 12월	1,200		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공무원 연장근로수당 16,300원 * 2명 * 4시간 * 3일 * 12월	4,695		
기본경비	4,539,540	4,148,820	390,720
기본경비(세무회계과)	179,380	193,960	△ 14,580
201 일반운영비	78,680	78,860	△ 180
01 사무관리비	78,680	78,860	△ 180
○ 부서운영비 1,000,000원 * 26인	26,000		
○ 특근매식비 8,000원 * 25인 * 10일 * 12월	24,000		
○ 행정선(전남557호) 인력운영	28,680		
* 일직수당 60,000원 * 1인 * 113일	6,780		
* 숙직수당 60,000원 * 1인 * 365일	21,900		
202 여비	93,600	108,000	△ 14,400
01 국내여비	93,600	108,000	△ 14,400
○ 국내여비	93,600		
* 국내여비 25,000원 * 24인 * 13일 * 12월	93,600		
203 업무추진비	7,100	7,100	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 지방세정 업무 추진 2,000,000원 * 1년액	2,000		
04 부서운영업무추진비	5,100	5,100	0
○ 30인 이상 425,000원 * 12월	5,100		
공통기본경비(완도군)	4,360,160	3,954,860	405,300
203 업무추진비	140,500	123,700	16,800
01 기관운영업무추진비	140,500	123,700	16,800
○ 군수 93,200,000원 * 1년액	93,200		
○ 부군수 47,300,000원 * 1년액	47,300		
204 직무수행경비	2,019,660	1,721,160	298,500
01 직책급업무수행경비	90,000	88,800	1,200
○ 군수 650,000원 * 12월	7,800		
○ 부군수 400,000원 * 12월	4,800		
○ 농업기술센터소장 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 보건의료원장 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 4급 서기관 350,000원 * 3인 * 12월	12,600		
○ 읍면장 150,000원 * 12인 * 12월	21,600		
○ 5급 과장 100,000원 * 18인 * 12월	21,600		
○ 상하수도사업소장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 해조류박람회조직위원장			
100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 농업기술센터 기술담당관			
100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
○ 보건행정과장 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 읍면 출장소장 50,000원 * 2인 * 12월	1,200		
○ 읍면 농업인상담소장			
50,000원 * 6인 * 12월	3,600		
02 직급보조비	1,548,780	1,243,080	305,700
○ 군수 500,000원 * 1인 * 12월	6,000		
○ 부군수 450,000원 * 1인 * 12월	5,400		
○ 4급 400,000원 * 3인 * 12월	14,400		
○ 5급 250,000원 * 40인 * 12월	120,000		
○ 6급 165,000원 * 230인 * 12월	455,400		
○ 7급 155,000원 * 210인 * 12월	390,600		
○ 8~9급 145,000원 * 290인 * 12월	504,600		
○ 지도관(4급상당) 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 지도관(5급상당) 250,000원 * 2인 * 12월	6,000		
○ 지도사(3호봉이상)			
165,000원 * 21인 * 12월	41,580		
03 특정업무경비	380,880	389,280	△8,400
○ 세무담당 100,000원 * 30인 * 12월	36,000		
○ 감사담당 80,000원 * 4인 * 12월	3,840		
○ 공무원단체담당 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
○ 예산담당 150,000원 * 5인 * 12월	9,000		
○ 행정담당(여론동향전담공무원)			
100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 특사경업무추진활동비			
200,000원 * 26인 * 12월	62,400		
○ 대민활동비(본청) 50,000원 * 420인 * 12월	252,000		
○ 청원경찰 및 청원산림보호직			
50,000원 * 25인 * 12월	15,000		
303 포상금	2,200,000	2,110,000	90,000
02 성과상여금	2,200,000	2,110,000	90,000
○ 성과상여금 2,200,000,000원 * 1년액	2,200,000		