

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	42,120,796	41,268,697	852,099
수입 관리	401,968	601,521	△ 199,553
지방자주재원확충	401,968	601,521	△ 199,553
개별주택가격조사	93,652	156,989	△ 63,337
101 인건비	18,523	26,480	△ 7,957
04 기간제근로자등보수	18,523	26,480	△ 7,957
○ 개별주택가격조사 인부임(국비배정군비부담분)	7,399		
* 기본급           49,000원 * 1인 * 124일	6,076		
* 주휴수당       49,000원 * 1인 * 27주	1,323		
○ 개별주택가격조사 인부임 4대보험료	540		
90,000원 * 6월			
○ 개별주택가격조사 인부임	10,584		
49,000원 * 3인 * 6일 * 12읍면			
201 일반운영비	62,640	120,380	△ 57,740
01 사무관리비	56,040	113,780	△ 57,740
○ 개별주택가격조사 및 공사 홍보용 플래카드	1,800		
* 정기분열람 및 공시이의신청	600		
50,000원 * 2개 * 12읍면 * 1/2			
* 주택특성조사	600		
50,000원 * 2개 * 12읍면 * 1/2			
* 표준주택조사 및 이의신청	600		
50,000원 * 2개 * 12읍면 * 1/2			
○ 개별주택가격 공시 개별통지문 제작	1,500		
300원 * 10,000건 * 1/2			
○ 부동산평가위원회 수당	700		
70,000원 * 10인 * 2회 * 1/2			
○ 개별주택가격 산정용 도면 제작	1,650		
3,300,000원 * 1/2			
○ 개별주택특성 조사표 구입	1,250		
50,000원 * 50박스 * 1/2			
○ 개별주택특성조사 창봉투 구입	1,650		
66,000원 * 50박스 * 1/2			
○ 개별주택특성조사 자료관리 순백용지 구입	1,650		
66,000원 * 50박스 * 1/2			
○ 개별주택가격 특성조사 추진 급량비	840		
7,000원 * 8인 * 30일 * 1/2			
○ 개별주택가격 검증 수수료	45,000		
2,500원 * 36,000호 * 1/2			
02 공공운영비	6,600	6,600	0
○ 개별주택가격 공시 개별통지문 발송 우편료	5,400		
300원 * 18,000건			
○ 개별주택가격조사 출력기 유지 관리	1,200		
400,000원 * 1대 * 3회			
202 여비	12,489	10,129	2,360

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	12,489	10,129	2,360
○ 개별주택가격조사 지침 및 프로그램 교육 50,000원 * 2인 * 3일 * 3회	900		
○ 개별주택가격 특성 조사(전수조사) 4,269,000원 * 1년액	4,269		
○ 개별주택가격 이의신청 현지 확인 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
○ 6.1기준 신축분 개별주택가격 특성조사 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
○ 개별주택가격조사 홍보 20,000원 * 3인 * 2일 * 12읍면	1,440		
○ 시군구 공동주택가격심의회 참석 50,000원 * 2인 * 6일	600		
○ 표준주택가격 특성 현지 확인 20,000원 * 2일 * 5일 * 12읍면	2,400		
지방세수목표달성	133,895	218,432	△84,537
201 일반운영비	85,140	78,735	6,405
01 사무관리비	12,200	16,800	△4,600
○ 지방세 관련 심의위원회 수당 70,000원 * 5인 * 4회 * 1/2	700		
○ 지방세 실무책자 개정판 구입 100,000원 * 5권 * 1/2	250		
○ 지방세 자료관리 순백용지 40,000원 * 25박스 * 1/2	500		
○ 지방세 정기분 OCR 봉합고지서 66,000원 * 50박스 * 1/2	1,650		
○ 지방세 수시분 OCR 일반고지서 66,000원 * 50박스 * 1/2	1,650		
○ 지방세 편람 구입(본청12,읍면 18) 50,000원 * 30권 * 1/2	750		
○ 지방세 납부 홍보용 플래카드 제작 50,000원 * 7개세목 * 2개 * 12읍면 * 1/2	4,200		
○ 지방세 과세자료 정비 용지 구입 40,000원 * 50박스 * 1/2	1,000		
○ 지방세 수시분 고지서 발송 창봉투 구입 60,000원 * 50박스 * 1/2	1,500		
02 공공운영비	72,940	56,935	16,005
○ 지방세 정기분(수시분) 고지서 우편발송료	59,160		
* 등기 1,930원 * 2,000건 * 6회	23,160		
* 일반 300원 * 20,000건 * 6회	36,000		
○ 법인 및 개인 세무조사 예고 및 결과통보 등 기우편 1,930원 * 2,000건	3,860		
○ 지방세 고지서 고속출력기 유지관리(민원실)	2,120		
* 토너 280,000원 * 4개	1,120		
* Developer 500,000원 * 2개	1,000		
○ 지방세 고지서 고속출력기 토너 교환(전산실) 1,300,000원 * 6개	7,800		

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	18,480	16,780	1,700
01 국내여비	18,480	16,780	1,700
○ 보통교부세 기준재정수입액 산정 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 기타물건 시가표준액 산정 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 지방세수 추계산정 합동작업 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 지방세 연감 발간 합동작업 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 지방세 과세지침 및 프로그램 교육 참석 50,000원 * 10인 * 2일	1,000		
○ 지방세 표준전산시스템 사용자 교육 참석 50,000원 * 7인 * 2일 * 2회	1,400		
○ 읍면 정기 세무지도 및 조사 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
○ 법인 및 특별징수기관 세무지도 및 조사 20,000원 * 3인 * 2일 * 20법인	2,400		
○ 정기분 지방세 부과업무 지도 점검 600,000원 * 12월	7,200		
○ 기업지원 지방세 설명회(완도3, 읍면11) 20,000원 * 4인 * 14개소	1,120		
○ 불합리한 건물과표 조사 20,000원 * 2인 * 4일 * 12읍면	1,920		
303 포상금	5,750	11,500	△5,750
01 포상금	5,750	11,500	△5,750
○ 지방세정 우수읍면 시상금	5,750		
* 최우수 3,000,000원 * 1읍면 * 1/2	1,500		
* 우수 2,000,000원 * 2읍면 * 1/2	2,000		
* 장려 1,500,000원 * 3읍면 * 1/2	2,250		
306 출연금	2,020	2,869	△849
01 출연금	2,020	2,869	△849
○ 2016년 한국지방세연구원 지자체 출연금 2,020,000원 * 1식	2,020		
402 민간자본이전	4,000	4,600	△600
02 민간대행사업비	4,000	4,600	△600
○ 지방세 고지서 고속프린터 및 봉합기 유지보수 8,000,000원 * 1/2	4,000		
403 자치단체등자본이전	18,505	43,948	△25,443
02 공기관등에대한자본적대행사업비	18,505	43,948	△25,443
○ 지방세 서버 유지관리 37,010,000원 * 1/2	18,505		
세입증대	71,636	124,300	△52,664
201 일반운영비	41,716	58,840	△17,124
01 사무관리비	11,276	28,400	△17,124

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 압류등기 촉탁 및 해지 수수료 4,000원 * 519건	2,076		
○ 자산관리공사 공매감정평가 및 해지수수료 500,000원 * 7회	3,500		
○ 지방세 독촉고지서 제작 60,000원 * 45박스	2,700		
○ 지방세 독촉장 발송용 창봉투 제작 60원 * 10,000매	600		
○ 자동차 번호판영치 예고서 및 영치증 구입	750		
* 예고서 50,000원 * 10박스	500		
* 영치증 50,000원 * 5박스	250		
○ 체납액징수 홍보용 플래카드제작 50,000원 * 15개소	750		
○ 지방세 독촉고지서 출력용 토너구입 900,000원 * 1개	900		
02 공공운영비	30,440	30,440	0
○ 지방세 독촉장 발송 수수료	20,580		
* 등기 1,930원 * 6,000건	11,580		
* 일반 300원 * 15,000원 * 2회	9,000		
○ 재산압류 및 공매예고통지서 발송 수수료 1,930원 * 2,000건	3,860		
○ 자동차세 징수촉탁 수수료 20,000,000원 * 30%	6,000		
202 여비	13,980	16,500	△2,520
01 국내여비	13,980	16,500	△2,520
○ 지방세 체납액 징수	10,980		
* 관내 20,000원 * 3인 * 108일	6,480		
* 관외 50,000원 * 3인 * 30일	4,500		
○ 지방세 세입결산 도 합동집무 50,000원 * 2인 * 10일	1,000		
○ 지방세 체납액 공매배당금 수령 50,000원 * 2인 * 20일	2,000		
303 포상금	11,980	45,000	△33,020
01 포상금	11,980	45,000	△33,020
○ 자동차세 체납차량 번호판 영치공무원 포상 5,000원 * 396대	1,980		
○ 세입증대 우수읍면 및 과년도 지방세 체납액 완징읍면 포상 5,000,000원 * 2읍면	10,000		
402 민간자본이전	3,960	3,960	0
02 민간대행사업비	3,960	3,960	0
○ 체납차량영상인식시스템 유지보수비 330,000원 * 12월	3,960		
세외수입확충	48,540	56,710	△8,170
201 일반운영비	16,540	26,960	△10,420
01 사무관리비	6,340	16,760	△10,420

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세외수입 납입고지서 60,000원 * 28박스	1,680		
○ 세외수입 독촉고지서 60,000원 * 28박스	1,680		
○ 세외수입 고지서 창봉투 제작 300,000원 * 5회	1,500		
○ 기부심사위원회 운영 수당(민간인) 70,000원 * 7인 * 1회	490		
○ 금고지정심의위원회 운영 수당(민간인) 70,000원 * 7인 * 1회	490		
○ 세외수입 체납자 공매 업무대행 수수료(한국 자산관리공사) 500,000원 * 1회	500		
02 공공운영비	10,200	10,200	0
○ 세외수입 납부 홍보문 우편발송료 300원 * 2,000건 * 5회	3,000		
○ 세외수입 독촉고지서 우편발송료 300원 * 8,000건 * 3회	7,200		
202 여비	7,250	7,250	0
01 국내여비	7,250	7,250	0
○ 세외수입 고액 체납자 징수 * 관내 20,000원 * 3인 * 75일	4,500		
* 관외 50,000원 * 3인 * 10일	1,500		
○ 세외수입 결산 도 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 세외수입운영 프로그램 교육 50,000원 * 2인 * 3일	300		
○ 세외수입 운영 우수시군 연찬회 50,000원 * 3인 * 3일	450		
403 자치단체등자본이전	24,750	22,500	2,250
02 공기관등에대한자본적대행사업비	24,750	22,500	2,250
○ 세외수입 프로그램 유지보수비 24,750,000원 * 1식	24,750		
지방세납부 서비스개선	54,245	45,090	9,155
201 일반운영비	20,245	31,910	△ 11,665
01 사무관리비	11,245	22,910	△ 11,665
○ 지방세 가상계좌 납부 수수료 80원 * 3,000건 * 12월 * 1/2	1,440		
○ 지방세 인터넷, 자동이체 수납 대행 수수료 100원 * 2종 * 10,000건 * 1/2	1,000		
○ 지방세 납부서비스 개선 홍보 * 광고비 300,000원 * 10회 * 1/2	1,500		
* 플래카드 60,000원 * 2개 * 12읍면 * 1/2	720		
* 리플렛 300원 * 5,000부 * 1/2	750		
* 포스터 300원 * 5,000부 * 1/2	750		
○ 지방세 납부서비스 개선 고지서 제작 66,000원 * 30박스 * 4개세목 * 1/2	3,960		

부서: 세무회계과  
 정책: 수입 관리  
 단위: 지방자주재원확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 예약납부, 자동이체 SMS수수료 150원 * 15,000건 * 1/2	1,125		
02 공공운영비	9,000	9,000	0
○ 지방세 납부서비스 개선 안내문 세대별 발송 300원 * 30,000건	9,000		
202 여비	6,500	9,500	△3,000
01 국내여비	6,500	9,500	△3,000
○ 지방세 납부서비스 개선 연찬회(중앙, 전남 도) 50,000원 * 5인 * 3일 * 2회	1,500		
○ 지방세 납부서비스 개선 지침 교육 50,000원 * 5인 * 2일 * 4회	2,000		
○ 지방세 납부서비스 개선 홍보 20,000원 * 5인 * 5일 * 6월	3,000		
207 연구개발비	25,000	0	25,000
02 전산개발비	25,000	0	25,000
○ 모바일 지방세 문자알림서비스 시스템 구축 50,000,000원 * 1/2	25,000		
402 민간자본이전	2,500	3,680	△1,180
02 민간대행사업비	2,500	3,680	△1,180
○ 가상계좌 수납처리시스템 유지 보수 5,000,000원 * 1/2	2,500		
청사및재산운영	3,401,586	4,486,897	△1,085,311
청사및물품지원	3,401,586	4,486,897	△1,085,311
청사관리	3,105,086	3,785,697	△680,611
101 인건비	51,236	63,457	△12,221
03 무기계약근로자보수	45,236	44,857	379
○ 환경미화원 기본급 1,169,750원 * 1인 * 12월	14,037		
○ 환경미화원 상여금	9,570		
* 기말수당 1,739,750원 * 1인 * 50/100 * 4회	3,480		
* 정근수당 1,739,750원 * 1인 * 50/100 * 2회	1,740		
* 체력단련비 1,739,750원 * 1인 * 50/100 * 5회	4,350		
○ 환경미화원 정액수당	2,400		
* 가족수당 40,000원 * 1인 * 12월	480		
* 특수업무수당 90,000원 * 1인 * 12월	1,080		
* 직업장려수당 70,000원 * 1인 * 12월	840		
○ 환경미화원 복리후생비	7,008		
* 정액급식비 160,000원 * 1인 * 12월	1,920		
* 가계보조비 110,000원 * 1인 * 12월	1,320		
* 교통보조비 140,000원 * 1인 * 12월	1,680		

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 명절휴가비 1,739,750원 * 1인 * 60/100 * 2회 ○ 환경미화원 초과근무수당 * 시간외근무수당 11,540원 * 1인 * 45시간 * 12월 * 휴일근무수당 92,370원 * 1인 * 4일 * 12월 * 연차유급휴가수당 61,584원 * 1인 * 22일 ○ 환경미화원 피복비 100,000원 * 1인 * 2회 04 기간제근로자등보수 ○ 군청 및 군민회관 조경정비 50,000원 * 6인 * 20일	2,088 12,021 6,232 4,434 1,355 200 6,000 6,000	18,600	△ 12,600
201 일반운영비	2,728,670	2,937,200	△ 208,530
01 사무관리비 ○ 버스임차료 550,000원 * 24회 ○ 행정차량 고속도로 통행료 50,000원 * 12회 * 4대 ○ 행정선(전남557호) 운항 급식비 7,000원 * 4인 * 50회 ○ 온실가스 및 에너지절감 홍보용 현수 제작 50,000원 * 12읍면 * 2개 * 2회 ○ 물품관리 바코드 차폐제 제작 100,000원 * 50종 ○ 공유재산 실태조사 도면제작 200,000원 * 12읍면 ○ 물품관리 전자태그(라벨) 제작 250원 * 20,000개 ○ 물품관리 발행기 리본 180,000원 * 6개 ○ 직원숙소 확보용 임차료 300,000원 * 5인 * 6개월 ○ 공유재산 현황관리 프로그램 5,000,000원 * 1식 ○ 행정선 직원 피복비 250,000원 * 4명 ○ 군청사 주차장 임대료 3,000,000원 * 1식 ○ 공유재산 심의위원회 수당 100,000원 * 5인 * 4회	52,880 13,200 2,400 1,400 2,400 5,000 2,400 5,000 1,080 9,000 5,000 1,000 3,000 2,000	204,100	△ 151,220
02 공공운영비 ○ 한국지방재정공제회비 * 건물, 시설물 재해복구 공제 87,084,000원 * 1년액 * 영조물배상공제 34,150,000원 * 1년액 * 관공선공제 62,322,000원 * 1년액 * 행정종합배상공제 29,484,000원 * 1년액 * 해수욕장 영조물배상공제 15,000,000원 * 10개소 * 1년액	2,675,790 363,040 87,084 34,150 62,322 29,484 150,000	2,733,100	△ 57,310

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 군청 실과 환경정비(바닥청소) 500,000원 * 20실	10,000		
○ 군청 및 군민회관 소규모 수선료 2,000,000원 * 5회	10,000		
○ 군청 및 읍면사무소 법정안전점검 수수료 5,000,000원 * 1년액	5,000		
○ 군청 냉난방용 급수탱크 청소비 300,000원 * 4개소 * 2회	2,400		
○ 군청 냉난방용 보일러 화학세관 유지비 15,000,000원 * 1년액	15,000		
○ 군청 냉난방용 헨코일 유지관리비 20,000원 * 150대	3,000		
○ 군청 냉난방 냉각탑 유지관리비 500,000원 * 3개소 * 2회	3,000		
○ 군청 및 군민회관 청소용품 구입비	29,600		
* 화장지 50,000원 * 20박스 * 12월	12,000		
* 핸드타올 50,000원 * 20박스 * 12월	12,000		
* 쓰레기봉투등 청소용품 300,000원 * 12월	3,600		
* 형광등기구 100,000원 * 20세트	2,000		
○ 군민회관 정화조청소 수거료 2,000,000원 * 1년액	2,000		
○ 본관동 냉난방용 연료비 45,000,000원 * 1년액	45,000		
○ 민원동 냉난방용 연료비 25,000,000원 * 1년액	25,000		
○ 군민회관 냉난방용 연료비 12,000,000원 * 1년액	12,000		
○ 행정차량 정비 및 유지관리비	25,160		
* 정비 1,000,000원 * 17대	17,000		
* 세차비 20,000원 * 17대 * 2회 * 12개월	8,160		
○ 행정차량 자동차세	10,250		
* 승용차 200,000원 * 30대	6,000		
* 승합차 100,000원 * 13대	1,300		
* 화물차 50,000원 * 59대	2,950		
○ 행정차량 보험료	45,100		
* 승용차 500,000원 * 30대	15,000		
* 승합차 500,000원 * 13대	6,500		
* 화물차 400,000원 * 59대	23,600		
○ 행정차량 연료비	46,000		
* 승용차(자치행정과) 5,000,000원 * 2대	10,000		
* RV형(세무회계과, 경제산업과, 농업축산과, 환경산림과) 4,000,000원 * 4대	16,000		
* 승합차(세무회계과, 환경산림과) 4,000,000원 * 2대	8,000		
* 특수차(환경산림과) 2,000,000원 * 2대	4,000		



부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>* 화물차(세무회계과, 농업축산과, 환경산림과, 안전건설과) 2,000,000원 * 4대 8,000</li> <li>○ 행정차량 환경개선부담금 60,000원 * 102대 * 2회 12,240</li> <li>○ 행정선(전남557호) 무선국검사 수수료 500,000원 * 2회 1,000</li> <li>○ 행정선(전남557호) 장비유지비 5,000,000원 * 1식 5,000</li> <li>○ 행정선(전남557호) 연료비 76,200</li> <li>* 경유 70,000,000원 * 1년액 70,000</li> <li>* 오일 50,000원 * 2통 * 12개월 1,200</li> <li>* 밧데리 500,000원 * 10개 5,000</li> <li>○ REID 물품관리시스템 유지보수 550,000원 * 8개월 4,400</li> <li>○ 공공요금 1,925,400           <ul style="list-style-type: none"> <li>* 전기요금 2,400,000,000원 * 1년액 * 50% 1,200,000</li> <li>* 통신요금 40,000,000원 * 12개월 480,000</li> <li>* 상하수도요금 13,000,000원 * 12개월 156,000</li> <li>* 전기안전관리수수료 4,000,000원 * 12개월 48,000</li> <li>* 경비용역료 3,000,000원 * 12개월 36,000</li> <li>* 엘리베이터 관리비 300,000원 * 12개월 3,600</li> <li>* 공설묘지관리 경비용역료 150,000원 * 12개월 1,800</li> </ul> </li> </ul>			
202 여비	30,180	23,040	7,140
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 물품수급계획 및 물품수요조사 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회 960</li> <li>○ 정기재물조사에 따른 실태조사 20,000원 * 3인 * 14개소 * 3회 2,520</li> <li>○ 전자태그 부착 20,000원 * 2인 * 14개소 * 4회 2,240</li> <li>○ 청사관리관련 사업장 점검 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회 960</li> <li>○ 공공청사 유지보수 현장조사 20,000원 * 4인 * 12읍면 * 2회 1,920</li> <li>○ 국공유재산 대부 및 매수신청 현지점검 20,000원 * 4인 * 12읍면 * 4회 3,840</li> <li>○ 국공유재산 정기실태조사 현지점검 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회 960</li> <li>○ 국공유재산관련 소송수행 50,000원 * 3인 * 5일 750</li> <li>○ 국공유재산 소유권관련 권리보전 실태조사 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회 960</li> <li>○ 국공유재산 결산관련 합동집무 50,000원 * 4인 * 5일 1,000</li> </ul>	30,180	23,040	7,140

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 국공유재산 측량 및 감정평가 임회 20,000원 * 4인 * 12읍면 * 2회	1,920		
○ 재산관리 도 및 시군 연찬회 참석 50,000원 * 3인 * 5일	750		
○ 공공시설 공제가입대상 현황점검 50,000원 * 4인 * 10일	2,000		
○ 행정선 정기검사대비 수리 50,000원 * 4인 * 10일	2,000		
○ 행정선 태풍피항 30,000원 * 4인 * 10일	1,200		
○ 행정차량 운행 25,000원 * 1인 * 56회	1,400		
○ 물품관리(바코드)조사 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회	960		
○ 계약전력 조정을 위한 현장조사 20,000원 * 4인 * 12읍면 * 4회	3,840		
401 시설비및부대비	295,000	762,000	△ 467,000
01 시설비	295,000	761,136	△ 466,136
○ 군민회관 시설관리 유지보수 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 본청 및 민원동 냉온수 모터교체 8,000,000원 * 1식	8,000		
○ 본청 냉각탑 보충수 모터교체 7,000,000원 * 1식	7,000		
○ 본청 냉난방설비 수리비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 행정선(전남557호) 유지보수비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 재산권변동 수수료*감정, 측량, 등기등록) 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 공공용지 취득비 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 행정선(전남557호) 법정검사 수리비 40,000,000원 * 1식	40,000		
○ 군청사 소규모 보수공사 45,000,000원 * 1식	45,000		
○ 완도읍사무소 옥상 방수 보수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 금일읍사무소 직원 관사 보수공사 10,000,000원 * 2동	20,000		
○ 신지면사무소 민원대기실 정비공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 고금면사무소 천정 보수 및 직원관사 배관공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 약산면사무소 직원관사 보수공사 2,500,000원 * 8동	20,000		
○ 소안면사무소 직원관사 보수공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 금당면사무소 직원관사 보수공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 생일면사무소 직원관사 보수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 청사및재산운영  
 단위: 청사및물품지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
물품관리	296,500	701,200	△404,700
405 자산취득비	296,500	701,200	△404,700
01 자산및물품취득비	296,500	701,200	△404,700
○ 청소차량 구입(노화 별도)	50,000,000원 * 1대	50,000	
○ 무선인식 전자태그 발급기 신규 구입	20,000,000원 * 1대	20,000	
○ 작업용의자 신규 및 교체(본청, 읍면)	250,000원 * 80개	20,000	
○ 실과소 및 읍면 사무용가구 구매	12,000		
* 캐비닛 신규 및 교체	300,000원 * 20개	6,000	
* 로커 등 신규 및 교체	300,000원 * 10개	3,000	
* 책상 등 신규 및 교체	300,000원 * 10개	3,000	
○ 복사기 구매	25,000		
* 안전건설회, 보건의료원, 의회사무과, 금 일도서관, 청산민원실	5,000,000원 * 5대	25,000	
○ 문화체육과 공연장 티켓발권기	10,000,000원 * 1식	10,000	
○ 농업기술센터 물품 교체	10,000		
* 현광현미경 교체	5,000,000원 * 1개	5,000	
* 실체현미경 교체	5,000,000원 * 1개	5,000	
○ 군립도서관 사무용가구 교체	22,000		
* 카운터	3,000,000원 * 1개	3,000	
* 열람용의자 교체	70,000원 * 90개	6,300	
* 칸막이형열람대(4인용)	700,000원 * 9개	6,300	
* 칸막이형열람대(6인용)	800,000원 * 8개	6,400	
○ 상하수도사업소 물품 교체	6,600		
* 냉방기(실험동 숙직실)	600,000원 * 1대	600	
* 냉난방기(사무실)	3,000,000원 * 2대	6,000	
○ 실과 및 읍면 가전제품 구입(텔레비전, 냉장 고 등)	14,000		
* 텔레비전	500,000원 * 10대	5,000	
* 냉장고	400,000원 * 10대	4,000	
* 세탁기	500,000원 * 10대	5,000	
○ 소회의실 집기 구입	18,400		
* 회의용 탁자	400,000원 * 12개	4,800	
* 작업용 의자	150,000원 * 24개	3,600	
* 구내방송장치	10,000,000원 * 1식	10,000	
○ 장보고기념관 무인자동 발매기 교체	18,000,000원 * 1대	18,000	
○ 개별공시지가 출력 고속프린터 교체	50,000,000원 * 1대	50,000	
○ 실과소 및 읍면 냉방기, 냉난방기 긴급교체	1,500,000원 * 6대	9,000	

부서 : 세무회계과  
 정책 : 청사및재산운영  
 단위 : 청사및물품지원

(단위 : 천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 완도읍사무소 물품구입	5,500		
* 롤링베드 교체(주민자치센터)			
1,500,000원 * 2대	3,000		
* 안마의자 교체(주민자치센터)			
2,500,000원 * 1대	2,500		
○ 신지면사무소 물품구입	3,000		
* 냉난방기 교체(회의실)			
3,000,000원 * 1대	3,000		
○ 고금면사무소 물품구입	3,000		
* 냉난방기 신규 구입(회의실)			
3,000,000원 * 1대	3,000		
지방행정 역량 강화	123,458	136,284	△ 12,826
계약및복식부기운영	123,458	136,284	△ 12,826
투명한회계관리	123,458	136,284	△ 12,826
101 인건비	6,468	0	6,468
04 기간제근로자등보수	6,468	0	6,468
○ 지출증빙서 정리 일시사역 인부임			
49,000원 * 1인 * 22일 * 6회	6,468		
201 일반운영비	82,000	84,394	△ 2,394
01 사무관리비	36,600	42,450	△ 5,850
○ 결산서 및 부속서류 제작			
120,000원 * 100부	12,000		
○ 결산서 및 부속서류(안) 제작			
100,000원 * 10부	1,000		
○ 복식부기 통합재무보고서 제작			
50,000원 * 100부	5,000		
○ 각종 계약 서식 인쇄			
1,000원 * 10종 * 300부	3,000		
○ 복식부기 재무보고서 작성 및 검토 용역			
10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 논스톱 e-호조 바로알기			
20,000원 * 50부	1,000		
○ 계약업무 교육교재 제작			
20,000원 * 50부	1,000		
○ 계약심의위원회 수당			
100,000원 * 9인 * 4회	3,600		
02 공공운영비	45,400	41,944	3,456
○ 전남 시장·군수 협의회비			
4,000,000원 * 1년액	4,000		
○ 전국 시장·군수 협의회비			
6,000,000원 * 1년액	6,000		
○ 계약관리 서버시스템 유지관리비			
300,000원 * 12월	3,600		
○ 회계관계공무원 재정보증가입			
30,000원 * 200인	6,000		
○ 전국 농어촌지역 군수 협의회비			
3,000,000원 * 1년액	3,000		

부서: 세무회계과  
 정책: 지방행정 역량 강화  
 단위: 계약및복식부기운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 계약관리, 적격심사, 관급자재, 하자검사 프로그램 유지보수 1,000,000원 * 12개월	12,000		
○ 2016년 계약과정 공개시스템 S/W, H/W 유지보수 200,000원 * 12개월	2,400		
○ 민간보조사업 관리시스템 유지관리 700,000 * 12개월	8,400		
202 여비	16,990	18,890	△ 1,900
01 국내여비	16,990	18,890	△ 1,900
○ 시군 계약관련 공무원 워크숍 참석 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 시군 조달물자 공공기관 간담회 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 연금업무지원 시스템 사용자 교육 50,000원 * 2인 * 5일 * 2회	1,000		
○ 급여 프로그램 교육 50,000원 * 2인 * 5일 * 2회	1,000		
○ 세입·세출 결산 교육 50,000원 * 5인 * 5일	1,250		
○ 회계 및 계약실무교육(읍면, 사업소) 20,000원 * 3인 * 2일 * 15개소	1,800		
○ 복식부기 회계제도 워크숍 참석 50,000원 * 3인 * 3일 * 4회	1,800		
○ 복식부기 회계제도 자산현황 점검 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
○ 복식부기 재무결산 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 회계 실무를 위한 워크숍 20,000원 * 60인 * 2일	2,400		
○ 주요사업장 준공검사 입회 및 현지확인(육지)	1,200		
○ 지방재정연감 합동집무 50,000원 * 2인 * 20일	2,000		
○ 기술용역 법령개정 워크숍 참석 50,000원 * 2인 * 6일	600		
301 일반보상금	18,000	18,000	0
11 기타보상금	18,000	18,000	0
○ 결산검사위원 수당 100,000원 * 5인 * 20일	10,000		
○ 결산검사위원 체제 여비 50,000원 * 3인 * 20일	3,000		
○ 결산검사 현지조사 여비 20,000원 * 5인 * 20일	2,000		
○ 계약심의위원회 참석 여비 50,000원 * 3인 * 20회	3,000		
행정운영경비(세무회계과)	38,193,784	36,043,995	2,149,789
인력운영비	34,195,704	34,389,675	△ 193,971
공통운영관리(완도군)	34,065,814	34,243,105	△ 177,291

부서 : 세무회계과  
 정책 : 행정운영경비(세무회계과)  
 단위 : 인력운영비

(단위 : 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	34,065,814	31,743,105	2,322,709
01 보수	33,119,282	30,977,162	2,142,120
○ 기본급	22,695,086		
* 정무직           7,428,660원 * 1인 * 12월	89,144		
* 4급             5,166,190원 * 5인 * 12월	309,972		
* 5급             4,336,940원 * 32인 * 12월	1,665,385		
* 6급             3,497,360원 * 206인 * 12월 * 80%	6,916,380		
* 7급             2,840,740원 * 202인 * 12월	6,885,954		
* 8급             2,390,170원 * 113인 * 12월	3,241,071		
* 9급             1,682,720원 * 119인 * 12월	2,402,925		
* 지도관           5,067,830원 * 2인 * 12월	121,628		
* 지도사           3,063,710원 * 18인 * 12월	661,762		
* 전문경력관       3,111,990원 * 1인 * 12월	37,344		
* 일반임기제       2,753,940원 * 11인 * 12월	363,521		
○ 대우공무원수당	340,993		
* 4급대우			
4,336,940원 * 5인 * 4.1/100 * 12월	10,669		
* 5급대우			
3,497,360원 * 100인 * 4.1/100 * 12월	172,071		
* 6급대우			
2,840,760원 * 95인 * 4.1/100 * 12월	132,778		
* 7급대우			
2,390,170원 * 10인 * 4.1/100 * 12월	11,760		
* 8급대우			
1,682,720원 * 2인 * 4.1/100 * 12월	1,656		
* 지도관대우			
3,063,710원 * 8인 * 4.1/100 * 12월	12,059		
○ 정근수당           24,424,175,880원 * 1/12	2,035,348		
○ 정근수당가산금	600,000		
* 5년이상~10년미만			
50,000원 * 90인 * 12월	54,000		
* 10년이상~15년미만			
60,000원 * 95인 * 12월	68,400		
* 15년이상~20년미만			
80,000원 * 60인 * 12월	57,600		
* 20년이상			
100,000원 * 350인 * 12월	420,000		
○ 정근수당추가가산금	87,600		
* 장기근속, 일반, 20년			
10,000원 * 145인 * 12월	17,400		
* 장기근속, 일반, 20년			
30,000원 * 195인 * 12월	70,200		
○ 가족수당	555,600		
* 배우자			
40,000원 * 450인 * 12월	216,000		
* 기타가족			
50,000원 * 566인 * 12월	339,600		
○ 자녀학비보조수당	250,574		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 고등학교(가) 377,790원 * 100인 * 4월	151,116		
* 고등학교(나) 310,805원 * 80인 * 4월	99,458		
○ 육아휴직수당 1,500,000원 * 40% * 10인 * 12월	72,000		
○ 특수지근무수당	92,400		
* 갑지 50,000원 * 26인 * 12월	15,600		
* 을지 40,000원 * 130인 * 12월	62,400		
* 병지 30,000원 * 40인 * 12월	14,400		
○ 업무대행수당 50,000원 * 10인 * 12월	6,000		
○ 모범공무원수당 50,000원 * 4인 * 12월	2,400		
○ 특수근무수당(위험근무수당)	62,400		
* 갑종 50,000원 * 80인 * 12월	48,000		
* 을종 40,000원 * 30인 * 12월	14,400		
○ 특수업무수당(기술업무수당)	76,839		
* 본청, 읍면	52,599		
- 5급 50,000원 * 3인 * 12월	1,800		
- 6~7급 30,000원 * 91인 * 12월	32,760		
- 8급이하 20,000원 * 49인 * 12월	11,760		
- 전산업무(3년이상) 50,000원 * 7인 * 12월	4,200		
- 전산업무(1~3년) 30,000원 * 2인 * 12월	720		
- 가산금 30,000원 * 151인 * 0.3	1,359		
* 농업기술센터	13,440		
- 지도관 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
- 지도사 50,000원 * 20인 * 12월	12,000		
* 보건의료원	9,600		
- 6~7급 30,000원 * 14인 * 12월	5,040		
- 8급이하 20,000원 * 15인 * 12월	3,600		
- 가산금 20,000원 * 4인 * 12월	960		
* 군립도서관	1,200		
- 8급이하 20,000원 * 2인 * 12월	480		
- 가산금 30,000원 * 2인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(의료업무 등의 수당)	99,600		
* 의무, 약무, 간호직공무원 50,000원 * 40인 * 12월	24,000		
* 보건진료직렬공무원, 별정직(도서지역근무 자) 350,000원 * 18인 * 12월	75,600		
○ 특수업무수당(함정근무수당)	3,972		
* 6급 32,000원 * 3인 * 12월	1,152		
* 7급 25,000원 * 7인 * 12월	2,100		
* 8급이하 20,000원 * 3인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(장려수당)	23,856		
* 상수도 시설 50,000원 * 3인 * 12월	1,800		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 통신시설 관리 38,000원 * 1인 * 12월	456		
* 하수처리장, 쓰레기처리장, 공원묘지관리 등 200,000원 * 9인 * 12월	21,600		
○ 특수업무수당(민원업무)	19,800		
* 민원업무담당자 30,000원 * 55인 * 12월	19,800		
○ 특수업무수당(사서수당)	720		
* 군립도서관(6급이하) 20,000원 * 3인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(읍면동근무수당)	243,600		
* 농업기술센터(농업인상담소) 70,000원 * 6인 * 12월	5,040		
* 보건의료원(보건지소, 진료소) 70,000원 * 46인 * 12월	38,640		
* 읍면 70,000원 * 238인 * 12월	199,920		
○ 특수업무수당(의사수당)	8,520		
* 5급 80,000원 * 3인 * 12월	2,880		
* 6급 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
* 7급이하 50,000원 * 7인 * 12월	4,200		
○ 특수업무수당(사회복지업무수당)	63,240		
* 본청, 읍면 70,000원 * 56인 * 12월	47,040		
* 가산금 30,000원 * 45인 * 12월	16,200		
○ 관리업무수당	147,581		
* 4급(일반직) 5,166,190원 * 2인 * 9/100 * 12월	11,159		
* 4급(지도직) 4,881,200원 * 1인 * 9/100 * 12월	5,272		
* 5급(일반직) 4,336,940원 * 28인 * 9/100 * 12월	131,150		
○ 초과근무수당(정액분)	730,895		
* 5급 12,113원 * 4인 * 10시간 * 12월	5,815		
* 6급 10,331원 * 206인 * 10시간 * 12월	255,383		
* 7급 9,332원 * 202인 * 10시간 * 12월	226,208		
* 8급 8,378원 * 113인 * 10시간 * 12월	113,606		
* 9급 7,573원 * 119인 * 10시간 * 12월	108,143		
* 지도관 11,933원 * 1인 * 10시간 * 12월	1,432		
* 지도사(21호봉이상) 9,742원 * 8인 * 10시간 * 12월	9,353		
* 지도사(20호봉이하) 9,129원 * 10인 * 10시간 * 12월	10,955		
○ 명예퇴직수당 100,000,000원 * 3인	300,000		
○ 정액급식비 130,000원 * 710인 * 12월	1,107,600		
○ 명절휴가비 24,424,175,880원 * 1/12 * 120%	2,442,418		



부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 연가보상비 24,424,175,880원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 20 일 * 90%	1,050,240		
02 기타직보수	946,532	765,943	180,589
○ 청원경찰(본청)	946,532		
* 봉급 2,512,600원 * 21인 * 12월	633,176		
* 정근수당 633,175,200원 * 1/12	52,765		
* 시간외근무수당 7,984원 * 21인 * 55시간 * 12월	110,659		
* 야간근무수당(노화보건지소 근무자) 2,083,760원 * 1/209 * 0.5 * 8시간 * 10일 * 12월	4,786		
* 휴일근무수당(노화보건지소 근무자) 2,083,760원 * 1/30 * 1.5 * 4일 * 12월	5,002		
* 가족수당	25,200		
- 배우자 40,000원 * 21인 * 12월	10,080		
- 기타가족 20,000원 * 21인 * 3 * 12월	15,120		
* 자녀학비보조수당	11,559		
- 고등학교(가) 377,190원 * 21인 * 0.2 * 4월	6,337		
- 고등학교(나) 310,805원 * 21인 * 0.2 * 4월	5,222		
* 정근수당가산금	12,600		
- 5년이상~10년미만 50,000원 * 7인 * 12월	4,200		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 3인 * 12월	2,160		
- 15년이상~20년미만 80,000원 * 4인 * 12월	3,840		
- 20년이상 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
* 정근추가가산금(장기근속, 일반, 20년) 10,000원 * 2인 * 12월	240		
* 명절휴가비 633,175,200원 * 1/12 * 120%	63,318		
* 연가보상비 633,175,200원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 20일 * 90%	27,227		
인력운영비(세무회계과)	129,890	146,570	△ 16,680
101 인건비	129,890	146,570	△ 16,680
01 보수	129,890	146,570	△ 16,680
○ 초과근무수당	129,890		
* 6급 10,331원 * 7인 * 45시간 * 12월	39,052		
* 7급 9,332원 * 12인 * 45시간 * 12월	60,472		
* 8급 8,378원 * 4인 * 45시간 * 12월	18,097		
* 9급 7,573원 * 3인 * 45시간 * 12월	12,269		
기본경비	3,998,080	1,654,320	2,343,760

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(세무회계과)	89,400	80,700	8,700
201 일반운영비	85,200	76,500	8,700
01 사무관리비	85,200	76,500	8,700
○ 부서운영비 1,000,000원 * 27인	27,000		
○ 행정선(전남557호) 일속직수당	58,200		
* 일직수당 60,000원 * 2인 * 120일	14,400		
* 속직수당 60,000원 * 2인 * 365일	43,800		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 30인이하 350,000 * 12월	4,200		
공통기본경비(완도군)	3,908,680	1,573,620	2,335,060
203 업무추진비	89,100	89,100	0
01 기관운영업무추진비	89,100	89,100	0
○ 군수 52,800,000원 * 1년액	52,800		
○ 부군수 36,300,000원 * 1년액	36,300		
204 직무수행경비	1,619,580	1,484,520	135,060
01 직책급업무수행경비	79,800	79,800	0
○ 군수 650,000원 * 12월	7,800		
○ 부군수 400,000원 * 12월	4,800		
○ 농업기술센터소장 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 보건의료원장 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 4급 서기관 350,000원 * 2인 * 12월	8,400		
○ 읍면장 150,000원 * 12인 * 12월	21,600		
○ 5급 과장 100,000원 * 15인 * 12월	18,000		
○ 상하수도사업소장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 장보고유적관리사업소장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 농업기술센터 기술담당관 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 보건행정과장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 읍면 출장소장 50,000원 * 2인 * 12월	1,200		
○ 읍면 농업인상담소장 50,000원 * 6인 * 12월	3,600		
02 직급보조비 1,200,300	1,200,300	1,128,840	71,460
○ 군수 500,000원 * 1인 * 12월	6,000		
○ 부군수 450,000원 * 1인 * 12월	5,400		
○ 4급 400,000원 * 4인 * 12월	19,200		
○ 5급 250,000원 * 32인 * 12월	96,000		
○ 6급 155,000원 * 206인 * 12월	383,160		
○ 7급 140,000원 * 202인 * 12월	339,360		
○ 8~9급 105,000원 * 243인 * 12월	306,180		

부서: 세무회계과  
 정책: 행정운영경비(세무회계과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지도관(4급상당) 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 지도관(5급상당) 250,000원 * 1인 * 12월	3,000		
○ 지도사(3호봉이상) 155,000원 * 20인 * 12월	37,200		
03 특정업무경비	339,480	275,880	63,600
○ 세무담당 100,000원 * 34인 * 12월	40,800		
○ 감사담당 80,000원 * 4인 * 12월	3,840		
○ 공무원단체담당 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
○ 예산담당 150,000원 * 4인 * 12월	7,200		
○ 행정담당(여론동향전담공무원) 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 특사경업무추진활동비 200,000원 * 26인 * 12월	62,400		
○ 대민활동비(본청) 50,000원 * 350인 * 12월	210,000		
○ 청원경찰 50,000원 * 21인 * 12월	12,600		
303 포상금	2,200,000	0	2,200,000
02 성과상여금	2,200,000	0	2,200,000
○ 성과상여금 2,200,000,000	2,200,000		