

# 세출예산사업명세서

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	1,582,030	716,914	865,116
국	28,644	67,217	△38,573
특	25,000	0	25,000
도	31,485	27,967	3,518
군	1,496,901	621,730	875,171
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	436,828	343,841	92,987
국	25,244	63,817	△38,573
군	411,584	280,024	131,560
고객중심 민원처리	321,508	253,301	68,207
국	25,244	63,817	△38,573
군	296,264	189,484	106,780
민원행정 업무운영	238,919	138,009	100,910
101 인건비	0	2,000	△2,000
04 기간제근로자등보수	0	2,000	△2,000
○ 민원실 근무자 근무복 구입(춘추복, 하복) 경정 0원	0	2,000	△2,000
201 일반운영비	102,119	73,759	28,360
01 사무관리비	71,480	47,830	23,650
○ 자동차등록 관련 서식 제작 경정 400원 * 8종 * 2,500매	8,000	3,000	5,000
○ 주민등록 사무편람 구입 35,000원 * 2권 * 15개소	1,050	0	1,050
○ 민원실 창구근무자 근무복 구입 * 여직원(춘추복, 하복) 280,000원 * 8인 * 2회	7,700	0	7,700
* 남직원(하복) 160,000원 * 7인	4,480	0	4,480
* 남직원(춘추복) 300,000원 * 7인	1,120	0	1,120
* 남직원(하복) 160,000원 * 7인	2,100	0	2,100
○ 새주소시행에 따른 주민등록증 부착용 라벨 용지 구입 8,000원 * 800매	6,400	0	6,400
○ 새주소사업 주민등록증 재발급 안내문 제작 50원 * 60,000매	3,000	0	3,000
○ 새주소사업 스티커 부착용 접착테이프 2,500원 * 200개	500	0	500
02 공공운영비	30,639	25,929	4,710
○ 여권업무 업무배상공제 가입비 120,000원 * 1인	120	0	120
○ 주민등록 전입세대지원 * 상품권 발송우편료 1,750원 * 90건 * 12월	4,590	0	4,590
* 쓰레기봉투 발송우편료 5,000원 * 45건 * 12월	1,890	0	1,890
	2,700	0	2,700
202 여비	24,300	20,100	4,200
01 국내여비	24,300	20,100	4,200
○ 주민등록 전입지원신청자 현지 확인 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 5회	2,400	0	2,400

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 정부합동평가 민원행정분야 중앙교육 참석 50,000원 * 2인 * 2회 * 3일	600	0	600
○ 주민등록담당공무원 워크숍 및 중앙교육참석 50,000원 * 2인 * 4회 * 3일	1,200	0	1,200
301 일반보상금	85,200	23,250	61,950
12 기타보상금	85,200	23,250	61,950
○ 주민등록 전입세대 지원	85,200	23,250	61,950
* 전입축하 상품권지원 경정 50,000원 * 90건 * 12월	54,000	15,000	39,000
* 쓰레기규격봉투 지원 경정 50,000원 * 45건 * 12월	27,000	4,050	22,950
303 포상금	1,000	0	1,000
01 포상금	1,000	0	1,000
○ 민원사무처리단축 우수공무원 포상	1,000	0	1,000
* 최우수 500,000원 * 1인	500	0	500
* 우수 300,000원 * 1인	300	0	300
* 장려 200,000원 * 1인	200	0	200
402 민간자본이전	5,000	0	5,000
02 민간대행사업비	5,000	0	5,000
○ 민원행정 고객만족도 외부기관 용역조사 5,000,000원 * 1회	5,000	0	5,000
405 자산취득비	2,400	0	2,400
01 자산및물품취득비	2,400	0	2,400
○ 새주소 출력용 라벨프린터 구입 80,000원 * 2대 * 15개소	2,400	0	2,400
수산민원 운영	55,225	51,475	3,750
201 일반운영비	27,805	25,655	2,150
01 사무관리비	23,605	21,455	2,150
○ 2톤미만 소형어선검사실시 홍보전단지 제작 250원 * 8,600부	2,150	0	2,150
202 여비	20,420	18,820	1,600
01 국내여비	20,420	18,820	1,600
○ 어선개조발주에 따른 어선실체 현지확인 20,000원 * 2인 * 5일 * 8월	1,600	0	1,600
가족관계 등록업무 운영	9,644	48,217	△38,573
국	9,644	48,217	△38,573
201 일반운영비	9,644	48,217	△38,573
국	9,644	48,217	△38,573
01 사무관리비	9,644	48,217	△38,573
○ 가족관계등록사무 지원 보조금(12읍면) 경정 9,643,400원 * 1식	9,644	48,217	△38,573
국	9,644	48,217	△38,573

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	여권업무 기초대행기관 운영	17,720	15,600	2,120
		국 15,600 군 2,120	15,600 0	0 2,120
	202 여비	6,260	4,140	2,120
		국 4,140 군 2,120	4,140 0	0 2,120
	01 국내여비	6,260	4,140	2,120
	○ 여권민원처리 읍면 순회방문 2,120,000원 * 1식	2,120	0	2,120
개별공시지가조사		115,320	90,540	24,780
개별공시지가 적정운영		115,320	90,540	24,780
	101 인건비	14,400	12,600	1,800
	04 기간제근로자등보수	14,400	12,600	1,800
	○ 지가조사 기간제 근로자 보수 경정 40,000원 * 2인 * 180일	14,400	12,600	1,800
	201 일반운영비	35,010	18,630	16,380
	01 사무관리비	30,010	13,630	16,380
	○ 7.1기준 분할, 합병등 검증수수료 36,000원 * 1,300필 * 50% * 70%	16,380	0	16,380
	202 여비	14,880	8,280	6,600
	01 국내여비	14,880	8,280	6,600
	○ 표지지공시지가 토지 현지조사 10,000원 * 3인 * 5일 * 12읍면	1,800	0	1,800
	○ 공시지가 의견제출 토지현지조사 10,000원 * 3인 * 3일 * 12읍면	1,080	0	1,080
	○ 7.1기준 공시토지 특서 조사 10,000원 * 3인 * 5일 * 12읍면	1,800	0	1,800
	○ 7.1기준 이의신청 및 의견제출 토지현지조사 10,000원 * 4인 * 4일 * 12읍면	1,920	0	1,920
주택 건설 및 운영(국토및지역개발/지역및도시)		395,314	238,746	156,568
		국 3,400 특 25,000 도 31,485 군 335,429	3,400 0 27,967 207,379	0 25,000 3,518 128,050
지적정보화사업		214,841	158,241	56,600
		국 2,000 도 27,443 군 185,398	2,000 27,443 128,798	0 0 56,600
지적업무 운영		135,205	78,605	56,600
	201 일반운영비	67,155	17,155	50,000
	01 사무관리비	65,780	15,780	50,000
	○ 지적업무운영 관련 소모품 구입 5,000,000원 * 1식	5,000	0	5,000
	○ 마을단위 종합도면 제작 90,000원 * 500권	45,000	0	45,000

부서: 민원봉사과  
 정책: 주택 건설 및 운영(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 지적정보화사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	202 여비	16,400	9,800	6,600
	01 국내여비	16,400	9,800	6,600
	○ 지적기준점 마을간 연계 구축사업 현지확인 20,000원 * 3인 * 70회	4,200	0	4,200
	○ 지적불부합지 현지확인 20,000원 * 3인 * 40회	2,400	0	2,400
	도로명및건물번호부여사업	157,458	58,490	98,968
	국	1,400	1,400	0
	특	25,000	0	25,000
	도	4,042	524	3,518
	군	127,016	56,566	70,450
	도로명 및 건물번호 부여사업	157,458	58,490	98,968
	국	1,400	1,400	0
	특	25,000	0	25,000
	도	4,042	524	3,518
	군	127,016	56,566	70,450
	201 일반운영비	47,608	17,900	29,708
	국	1,400	1,400	0
	도	4,042	524	3,518
	군	42,166	15,976	26,190
	01 사무관리비	36,233	15,275	20,958
	○ 새주소사업 현지조사 도면작성 플로터 용지 구입 경정 50,000원 * 100롤	5,000	2,500	2,500
	○ 공적장부 변경 특근 급식비 6,000원 * 6인 * 10일 * 6월	2,160	0	2,160
	○ 도로명주소 홍보물 제작 2,500원 * 2,000개	5,000	0	5,000
	○ 공적장부 변경서식 구입 50,000원 * 50박스	2,500	0	2,500
	○ 새주소 홍보 캠페인 전단지 인쇄 80원 * 20,000매	1,600	0	1,600
	○ 새주소사업 홍보 플래카드 제작 경정 60,000원 * 12음면 * 4회	2,880	600	2,280
	○ 새주소사업 도면작성 플로터 토너구입 경정 250,000원 * 10개	2,500	1,100	1,400
	○ 도로명주소 고지문 인쇄(성립전) 77원 * 45,688건	3,518	0	3,518
	도	3,518	0	3,518
	02 공공운영비	11,375	2,625	8,750
	○ 새주소 서면 고지문 우편수수료 1,750원 * 5,000매	8,750	0	8,750
	202 여비	16,550	7,000	9,550
	01 국내여비	16,550	7,000	9,550
	○ 신축건물 DB조사 경정 20,000원 * 2인 * 100회	4,000	1,800	2,200
	○ 새주소 시설물 점검 경정 20,000원 * 3인 * 100회	6,000	1,200	4,800
	○ 새주소 업무 워크숍 참석 50,000원 * 3인 * 3일 * 3회	1,350	0	1,350

부서: 민원봉사과  
 정책: 주택 건설 및 운영(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 도로명및건물번호부여사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○ 새주소 공적장부 변경 현지조사 20,000원 * 3인 * 20회	1,200	0	1,200
207	연구개발비	50,000	0	50,000
	특	25,000	0	25,000
	군	25,000	0	25,000
02	전산개발비	50,000	0	50,000
	○ 도로명주소정보시스템 지자체 운영환경 개선 50,000,000원 * 1식	50,000	0	50,000
	특	25,000	0	25,000
	군	25,000	0	25,000
301	일반보상금	17,000	7,290	9,710
12	기타보상금	17,000	7,290	9,710
	○ 새주소 방문고지 여비 보상 경정 500원 * 34,000건	17,000	7,290	9,710
401	시설비및부대비	20,000	0	20,000
01	시설비	20,000	0	20,000
	○ 새주소 도로명판 등 시설물 설치(목변경) 20,000,000원 * 1식	20,000	0	20,000
402	민간자본이전	0	20,000	△20,000
02	민간대행사업비	0	20,000	△20,000
	○ 새주소 시설물 유지보수비(목변경) 경정 0원	0	20,000	△20,000
부동산관리		23,015	22,015	1,000
부동산 관리		23,015	22,015	1,000
101	인건비	8,000	7,000	1,000
04	기간제근로자등보수	8,000	7,000	1,000
	○ 부동산 실거래가 추진 인부임 경정 40,000원 * 1인 * 200일	8,000	7,000	1,000
주거 환경 개선(사회복지/주택)		655,140	53,440	601,700
건축행정 운영		643,140	41,440	601,700
복합민원 처리		635,040	41,440	593,600
401	시설비및부대비	20,000	0	20,000
01	시설비	20,000	0	20,000
	○ 현대APT 어린이 놀이터시설 보수 20,000,000원 * 1식	20,000	0	20,000
403	자치단체등자본이전	573,600	0	573,600
02	공기관등에대한대행사업비	573,600	0	573,600
	○ 사회취약계층 주택 개보수사업 6,000,000원 * 478동 * 20%	573,600	0	573,600
농지보전업무처리		8,100	0	8,100
201	일반운영비	4,300	0	4,300

부서: 민원봉사과  
 정책: 주거 환경 개선(사회복지/주택)  
 단위: 건축행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비		4,300	0	4,300
○ 농지전용 허가증 용지 구입	400원 * 2,000매	800	0	800
○ 농지전용허가 현지확인 사진인화료	500원 * 10종 * 300매	1,500	0	1,500
○ 농지전용 업무추진 소모품 구입	2,000,000원 * 1식	2,000	0	2,000
202 여비		3,800	0	3,800
01 국내여비		3,800	0	3,800
○ 농지전용허가 현지확인	20,000원 * 2인 * 35회	1,400	0	1,400
○ 농지타용도일시사용 허가 현지확인	20,000원 * 2인 * 20회	800	0	800
○ 농지타용도일시사용 복구완료 확인	20,000원 * 2인 * 40회	1,600	0	1,600
행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)		94,748	80,887	13,861
인력운영비		66,548	52,687	13,861
인력운영비(민원봉사과)		66,548	52,687	13,861
101 인건비		66,548	52,687	13,861
01 보수		66,548	52,687	13,861
○ 초과근무수당		66,548	52,687	13,861
* 5급	경정10,486원*1인*35시간*12월	4,405	3,527	878
* 6급	경정8,943원*5인*35시간*12월	18,781	14,962	3,819
* 7급	경정8,078원*6인*35시간*12월	20,357	16,108	4,249
* 8급	경정7,252원*5인*35시간*12월	15,230	12,028	3,202
* 기능9급	경정6,555원*1인*35시간*12월	2,754	2,158	596
* 기능10급	경정5,977원*2인*35시간*12월	5,021	3,904	1,117